

PANDUAN TATA KELOLA TESIS

[Panduan ini hanya berlaku di
Lingkungan Program Studi
Magister Arsitektur untuk
Melengkapi Pedoman
Akademik Program Magister
Universitas Udayana 2022]



Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana
2023

PANDUAN TATA KELOLA TESIS

Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana
2023

Panduan ini hanya berlaku di lingkungan Program Studi Magister Arsitektur
untuk melengkapi Keputusan Rektor Universitas Udayana
Nomor 932/UN14/HK/2022 tanggal 19 Agustus 2022
tentang Pedoman Akademik Program Magister
Universitas Udayana
Tahun 2022



Judul

PANDUAN TATA KELOLA TESIS

Program Studi Magister Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Udayana

Penyusun

Ni Ketut Agusintadewi, S.T., M.T., Ph.D

Desain Sampul

Ni Luh Made Rai Dyah Prathiviningsih, S.Ars.

Editing dan Formatting

Ni Ketut Agusintadewi, S.T., M.T., Ph.D

Administrasi Akademik dan Keuangan

Putu Indah Anggayati, SE.

I Kadek Nopa Surya Adi Hartawan, S.Kom

Alamat

Program Studi Magister Arsitektur FT Unud

Jl. PB Sudirman, Kampus FT Gedung C Ruang C1.1.

Denpasar, Bali 80234, Indonesia

WA: +62 819-1647-7444

Email: s2arsitektur@unud.ac.id

Follow Us

Website: <https://psmar.unud.ac.id>

Facebook: Magister Arsitektur Unud

Instagram: Magister Arsitektur Unud

YouTube: Magister Arsitektur Unud

Terima kasih tidak terhingga untuk masukan dan koreksi substansi Panduan Tata Kelola Tesis 2023 ini kepada:

Prof. Dr. Ir. Syamsul Alam Paturusi, M.S.P.
Prof. Ir. Ngakan Putu Sueca, M.T., Ph.D
Ir. I Gusti Ngurah Anom Rajendra, M.Sc., Ph.D
Dr. Ir. Ni Ketut Ayu Siwalatri, M.T.
Prof. Dr. Ir. Anak Agung Ayu Oka Saraswati, M.T.
Dr. Ir. Widiastuti, M.T.
Prof. Gusti Ayu Made Suartika, S.T., M.Eng.Sc., Ph.D

Panduan Tata Kelola Tesis 2023 ini telah didiskusikan dan disepakati pada Rapat Internal PMA FT Unud hari Kamis, 25 Agustus 2022 di Ruang D2.1, Kampus Fakultas Teknik Unud, Denpasar

SAMBUTAN DEKAN FAKULTAS TEKNIK

Puji syukur dihadapan Ida Sang Hyang Widi Wasa karena berkat rahmat dan karunia-Nya Panduan Tata Kelola Tesis Program Studi Magister Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Udayana (PMA FT Unud) Tahun 2023 telah selesai disusun. Panduan ini sangat penting dalam mengelola pelaksanaan tesis di lingkungan PMA FT Unud, sehingga dapat menghasilkan Magister Arsitektur yang kompeten dan berkualitas yang sesuai dengan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).

Pengelolaan PMA di lingkungan Fakultas Teknik mempunyai peran penting untuk menghasilkan Magister Arsitektur yang mampu mengembangkan ilmu pengetahuan bidang arsitektur dan lingkungan binaan, serta mumpuni dalam mengelola riset sesuai dengan cita-cita Universitas Udayana sebagai universitas riset (*research university*). Fakultas Teknik sebagai Unit Pengelola Program Studi (UPPS) yang menyelenggarakan program magister telah melakukan berbagai upaya untuk menyesuaikan diri dengan standar yang telah ditetapkan oleh Pemerintah dan Universitas Udayana. Untuk menjamin terlaksananya pendidikan yang bermutu tersebut, maka Panduan Tata Kelola Tesis PMA FT Unud ini menjadi penting untuk melengkapi Keputusan Rektor Universitas Udayana Nomor 932/UN14/HK/2022 tentang Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022.

Kepada semua pihak yang telah berkontribusi terhadap penyusunan panduan ini, diucapkan banyak terima kasih. Semoga Panduan Tata Kelola Tesis ini dapat membantu dan bermanfaat sebagai penuntun pelaksanaan tesis di lingkungan PMA FT Unud.

Denpasar, Januari 2023
Dekan Fakultas Teknik

Ir. I Ketut Sudarsana, ST., Ph.D
NIP. 196910161996011001

PRAKATA

Om Swastiastu

Persentase kelulusan tepat waktu yang masih rendah dan keberhasilan masa studi mahasiswa menjadi salah satu masalah yang dihadapi oleh PMA FT Unud. Selain karena seluruh mahasiswa berstatus bekerja, penyebab lain adalah belum tersedianya perangkat yang menyediakan rambu-rambu yang sifatnya mengikat Sekretariat PMA FT Unud, pembimbing dan penguji tesis, serta mahasiswa selama penyusunan tesis, serta sistem yang dapat menjaga kualitas tesis yang dihasilkan.

Panduan Tata Kelola Tesis ini berisikan tata cara pelaksanaan tesis yang hanya berlaku di lingkungan PMA FT Unud. Panduan ini untuk melengkapi Keputusan Rektor Universitas Udayana Nomor 932/UN14/HK/2022 tentang Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022, terutama untuk mewadahi hal-hal yang sifatnya khusus, misalnya kesepakatan-kesepakatan internal, pelaksanaan teknis, dan hal-hal lain, yang belum diatur oleh pedoman akademik tersebut. Untuk itu, PMA FT Unud mengundang Bapak/Ibu Kolega Senior, mantan Ketua Program, Ketua TPPM, dan Ketua Tim Pelacakan Lulusan untuk berdiskusi bersama-sama dengan Koordinator Program guna memikirkan bentuk dan substansi panduan ini, sehingga masalah kelulusan tepat waktu dan keberhasilan studi dapat diatasi.

Akhir kata, dengan mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Panduan Tata Kelola Tesis Program Studi Magister Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Udayana Tahun 2023 ini dapat menjadi panduan bersama. Mata kuliah Tesis dapat dikelola secara lebih profesional, transparan, dan memenuhi rasa keadilan kepada semua pihak yang terlibat. Terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah membantu panduan ini menjadi terwujud.

Om Shanti Shanti Shanti Om

Denpasar, Januari 2023
Koordinator Program

Ni Ketut Agusintadewi, ST., MT., Ph.D
NIP. 197108231997022001

DAFTAR ISI

Halaman Sampul Depan	i
Halaman Sampul Dalam	ii
Halaman Identitas	iii
Halaman Ucapan Terima Kasih	iv
Sambutan Dekan Fakultas Teknik	v
Prakata	vi
Daftar Isi	vii
Daftar Diagram	ix
Daftar Lampiran	x
BAB 1 Pendahuluan.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Kegunaan Panduan Tata Kelola	3
BAB 2 Karya Tulis Ilmiah Tesis	4
2.1 Pengertian Tesis	4
2.2 Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	5
2.3 Kedudukan Tesis dan Bobot Satuan Kredit Semester (SKS)	6
BAB 3 Pembimbing dan Penguji Tesis	7
3.1 Penunjukan Pembimbing Tesis	7
3.2 Persyaratan Pembimbing Tesis	8
3.3 Tugas Pembimbing Tesis	8
3.4 Tanggung Jawab Pembimbing Tesis	8
3.5 Penggantian Pembimbing Tesis	8
3.6 Prosedur Bimbingan	9
3.7 Penguji Tesis	9
3.8 Penggantian Penguji Tesis	9
3.9 Sekretariat PMA FT Unud	10
BAB 4 Pelaksanaan Tesis	11
4.1 Persyaratan Akademik	11
4.2 Persyaratan Publikasi Ilmiah	13
4.3 Penjadualan Ujian	13

4.4	Alur Pelaksanaan Tesis	11
4.5	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Tesis	14
4.6	Keterkaitan Pelaksanaan Tesis dengan Mata Kuliah Lain.....	14
BAB 5	Tata Cara Ujian Tesis	16
5.1	Persyaratan Proposal	16
5.2	Ujian Kelayakan Proposal	16
5.3	Ujian Kelayakan Hasil Tesis	19
5.4	Ujian Akhir Tesis	20
5.5	Standar Penilaian Ujian	22
5.6	Proses Pengajuan Jadwal Ujian	23
5.7	Prosedur Ujian Tesis	23
BAB 6	Penutup	26
	Bahan Rujukan	27
	Lampiran	29
	Halaman Sampul Belakang	44

DAFTAR DIAGRAM

Gambar 1. Prosedur pelaksanaan tesis PMA FT Unud	12
Gambar 2. Keterkaitan Tesis dengan Mata Kuliah Lain	15
Gambar 3. Proses Pengajuan Jadwal Ujian	24
Gambar 4. Prosedur Ujian Tesis.....	25

DAFTAR LAMPIRAN

1. Daftar Pembimbing dan Penguji Tesis.....	29
2. Lembar Persetujuan sebagai Calon Pembimbing Tesis	31
3. Usulan Calon Pembimbing Tesis	32
4. Usulan Ujian Tesis.....	33
5. Permohonan Penggantian Pembimbing Tesis	34
6. Permohonan Penggantian Penguji Tesis	35
7. Halaman Persetujuan Ujian Kelayakan (Proposal/Hasil Tesis)	36
8. Halaman Persetujuan Ujian Akhir Tesis.....	37
9. Form Nilai Ujian Kelayakan Proposal	38
10. Form Nilai Ujian Kelayakan Hasil Tesis	39
11. Form Nilai Ujian Akhir Tesis	40
12. Lembar Saran	41
13. Berita Acara Ujian	42
14. Daftar Hadir	43
15. Rekapitulasi Nilai Ujian	44
16. Rekapitulasi Nilai Akhir Tesis	45

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Masa studi mahasiswa Program Magister pada Program Pascasarjana Unud ditentukan selama 4-6 semester, sehingga Program Studi Magister Arsitektur (PMA FT Unud) mengikuti aturan tersebut. Aturan Masa Studi tertuang dalam Keputusan Rektor Universitas Udayana Nomor 932/UN14/HK/2022 tentang Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022. Persentase kelulusan tepat waktu (masa studi 4 semester) untuk mahasiswa PMA FT Unud masih rendah. Berdasarkan data SIMAK bulan Maret 2022, persentase kelulusan tepat waktu mahasiswa PMA FT Unud sampai dengan TS-4 sekitar 12.03%, masih sangat jauh dari persyaratan yang ditentukan minimal 30%. Salah satu kendalanya adalah karena mahasiswa PMA FT Unud seluruhnya dalam kondisi bekerja, sehingga kesulitan membagi waktu dengan studinya.

Masa sebelumnya, publikasi ilmiah menjadi kendala bagi mahasiswa untuk lulus tepat waktu. Mahasiswa cenderung menggunakan hasil akhir tesis untuk artikel publikasi, sehingga publikasi baru dilakukan setelah mahasiswa menyelesaikan tesis. Kendala ini telah dapat diatasi dengan perubahan kurikulum pada tahun 2016. Kurikulum 2016 menawarkan mata kuliah Publikasi Ilmiah 1 pada Semester 2 dan Publikasi Ilmiah Lanjutan pada Semester 3. Kedua mata kuliah ini merupakan mata kuliah percepatan, sehingga membantu mahasiswa dalam menyiapkan artikel untuk dipublikasikan sebelum Ujian Akhir Tesis dilaksanakan.

Kendala lain adalah mahasiswa yang *menghilang* setelah memasuki Semester 3 atau setelah Ujian Kelayakan Proposal. Fenomena ini sangat umum terjadi di PMA FT Unud. Setelah menyelesaikan mata kuliah teori di Semester 2, mahasiswa hanya mengambil mata kuliah Publikasi Ilmiah Lanjutan dan Seminar sebagai media untuk berpraktek menyusun proposal tesis dan mempresentasikannya. Belum tersedianya sistem monitoring dan evaluasi (monev) pada mahasiswa yang sedang mengambil tesis menyebabkan mahasiswa yang *menghilang* ini semakin sulit dideteksi. Sistem monev yang ketat dan pendekatan personal oleh pengelola program studi sangat dibutuhkan untuk mengatasi situasi ini. Sistem monev tersebut perlu dibuat dalam satu panduan yang mengatur tata cara pengelolaan tesis.

Selain itu, belum tersedianya tata cara pengelolaan tesis yang jelas dan mengikat mahasiswa, pembimbing dan penguji, serta pengelola program studi, menyebabkan mahasiswa seringkali memanfaatkan situasi dengan berbagai alasan untuk melakukan **pemaksaan** ‘bimbingan dan ujian’ menjelang masa studi akan berakhir. Posisi pembimbing, penguji, dan pengelola program studi seringkali disudutkan dan disalahkan. Akhirnya kualitas tesis yang dihasilkan sangat rendah, bahkan beberapa tesis **kurang layak** disebut sebagai Tesis Magister Arsitektur. Mahasiswa **cenderung mengabaikan** proses pembelajaran. Situasi ini sangat mengkhawatirkan, dan tentu saja sangat tidak kondusif di tengah upaya keras berbagai pihak untuk mewujudkan cita-cita Universitas Udayana sebagai universitas riset (*research university*). Budaya belajar seperti ini dapat menurunkan performa PMA FT Unud dan tidak mendukung atmosfer akademik yang respek terhadap ilmu pengetahuan, etika, dan kaidah ilmiah.

Beragam model atau sistematika yang digunakan dalam penulisan tesis dari berbagai perguruan tinggi memungkinkan adanya perbedaan model dan sistematika yang diterapkan oleh masing-masing pembimbing. Perbedaan tersebut dapat menimbulkan kesulitan bagi mahasiswa dalam memenuhi tuntutan para pembimbing. Untuk mengatasi perbedaan tersebut, Program Pascasarjana Unud mengeluarkan Pedoman Penulisan Tesis yang berlaku umum di seluruh program magister, baik mono maupun multidisiplin, di lingkungan Universitas Udayana. Namun demikian, Buku Pedoman Penulisan Tesis tersebut belum dapat mewartakan dinamika semua program studi magister yang ada di lingkungan Universitas Udayana, sehingga untuk hal-hal yang sifatnya khusus belum dapat diwadahi oleh buku pedoman tersebut.

Adanya perbedaan model dan sistematika yang diterapkan oleh masing-masing pembimbing berpengaruh pada proses penyelesaian tesis mahasiswa. Setiap mahasiswa mengalami proses penyelesaian tesis yang tidak sama. Hal ini menjadi salah satu *pekerjaan rumah* bagi PMA FT Unud untuk memperkecil perbedaan tersebut. Selain membuat kesepakatan bersama untuk menentukan kedalaman kajian sebuah tesis Magister Arsitektur PMA FT Unud, dengan adanya Panduan Tata Kelola Tesis ini, teknis pelaksanaan tesis dapat selalu dipantau karena sudah tersedia rambu-rambu yang jelas selama mahasiswa berproses. Panduan tesis ini juga melibatkan secara aktif peran TPPM (Tim Pelaksana Penjaminan Mutu) PMA FT Unud dalam memantau kualitas dan pelaksanaan tesis, terutama apabila terjadi masalah atau hambatan yang dialami oleh mahasiswa. Di sinilah peran

Panduan Tata Kelola ini dibutuhkan dalam mengontrol dan mengevaluasi penyelesaian tesis.

1.2 Kegunaan Panduan Tata Kelola Tesis

Panduan Tata Kelola Tesis merupakan salah satu upaya untuk meningkatkan pelayanan kepada mahasiswa guna membantu kelancaran proses penyelesaian studi mahasiswa PMA FT Unud. Panduan ini ditujukan untuk meningkatkan jumlah lulusan tepat waktu dan persentase keberhasilan studi mahasiswa.

Untuk keperluan tersebut, maka bulan Juni 2022, Koprodi PMA FT Unud membentuk Tim Penyusun Panduan Tata Kelola Tesis untuk melengkapi Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022. Panduan yang disajikan dan yang telah ada di tangan para pembaca, adalah hasil kerja Tim Penyusun yang telah berproses melalui FGD (*Focus Group Discussion*) dan disetujui melalui rapat internal di tingkat program studi. Panduan ini juga telah dievaluasi setelah melalui proses uji coba selama satu semester pada Semester Ganjil Tahun 2022-2023, sehingga dapat digunakan sebagai **panduan resmi** dalam mengelola tesis di lingkungan PMA FT Unud.

Panduan Tata Kelola Tesis PMA FT Unud mulai diberlakukan pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022-2023, atau per 1 September 2022 untuk proses uji coba. Panduan ini bersifat mengikat kepada seluruh mahasiswa PMA FT Unud, seluruh pembimbing dan penguji, serta pengelola program studi.

BAB 2

KARYA TULIS ILMIAH TESIS

2.1 Pengertian Tesis

Sesuai Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022 halaman 19, bahwa setiap mahasiswa magister yang akan menyelesaikan studi untuk meraih gelar magister wajib menyusun karya tulis ilmiah yang disebut **tesis**. Tesis tersebut menurut kaidah keilmuan adalah termasuk *karya tulis ilmiah* yang harus konsisten mempertahankan kemurnian dan objektivitas dalam memandang suatu masalah/fenomena yang menjadi kajiannya.

Tesis PMA FT Unud merupakan karya tulis akademik hasil penelitian mendalam yang dilakukan secara mandiri yang menunjukkan penguasaan substansi keilmuan arsitektur dan lingkungan binaan serta kemampuan mengembangkan ilmu tersebut di bawah bimbingan pembimbing tesis dengan menggunakan kaidah-kaidah yang berlaku pada bidang ilmu arsitektur dan lingkungan binaan. Mengingat bahwa tesis berupa karya tulis ilmiah, maka tesis harus disusun dengan menggunakan prosedur dan tata cara yang sistematis dengan bahan acuan dan kebenaran yang berlaku dalam dunia keilmuan arsitektur dan lingkungan binaan. Oleh karena itu, tesis PMA FT Unud yang dihasilkan hendaknya memenuhi persyaratan sebagai berikut.

- (1) Kajian tesis berisikan lingkup pengetahuan keilmuan arsitektur dan lingkungan binaan;
- (2) Langkah pengerjaan mengikuti metode keilmuan atau metode penelitian; dan
- (3) Sosok tampilan tesis sesuai dan memenuhi persyaratan sebagai tulisan ilmiah.

Kegiatan penyusunan tesis dilakukan melalui studi kepustakaan dan studi lapangan (*field research*). Sebagaimana layaknya kegiatan penelitian, maka penelitian dilakukan secara terencana dan sistematis untuk mendapatkan jawaban pertanyaan-pertanyaan penelitian atau permasalahan-permasalahan penelitian. Langkah-langkah yang dilakukan sesuai dan saling mendukung satu sama lain agar penelitian yang dilakukan memiliki bobot yang memadai dan memberikan kesimpulan yang tidak meragukan. Tesis

merupakan upaya pengembangan ilmu pengetahuan dengan menggunakan prosedur dan metode tertentu yang dilakukan secara sistematis dan konsisten. Secara metodologis, tesis disusun menurut kaidah-kaidah keilmuan berdasarkan metode penelitian dan pendekatan analisis tertentu, sesuai dengan tipe penelitian yang dilakukan.

2.2 Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

Pada akhir penyelesaian tesis, mahasiswa memiliki kemampuan:

- (1) Menguasai pemahaman mengenai lingkungan binaan, baik pendekatan konseptual, metode dan kaidah ilmiah. Capaian pembelajaran ini disertai dengan penguasaan pemahaman tentang kondisi, mekanisme, serta prosedur penerapannya di lapangan.
- (2) Memanfaatkan keilmuan mengenai lingkungan binaan untuk memecahkan berbagai wujud permasalahan yang dihadapi dalam kehidupan nyata di lapangan. Capaian pembelajaran ini disertai dengan kemampuan untuk berkontribusi positif pada lingkungan, baik fisik maupun sosial, serta mampu berkontribusi pada aktivitas pembangunan secara menyeluruh.
- (3) Menguasai pemahaman tentang potensi-potensi keruangan yang disediakan alam bagi manusia untuk dibina, dimanfaatkan, dikembangkan, dan dilestarikan guna mendukung kepentingan generasi sekarang dan generasi masa depan.
- (4) Menguasai pemahaman terkait filosofi perkembangan ilmu pengetahuan dan metode dalam melaksanakan penelitian, baik dari pendekatan: metode; mekanisme pengkoleksian data, mekanisme analisa data; serta mekanisme sintesa hasil analisa sampai pada perumusan hasil studi secara keseluruhan.
- (5) Mengeksplorasi topik penelitian yang dipilih untuk dirumuskan permasalahannya; menentukan kajian pustaka dan teori terkait; penyusunan konsep; perumusan pendekatan keilmuan; dan penentuan metode: pengkoleksian data, analisa data, dan sintesis hasil analisis data.
- (6) Membuat keputusan terkait topik lingkungan binaan yang membutuhkan penanganan dan menentukan kehidupan beserta pembangunan di masyarakat.

- (7) Mempresentasikan hasil studi, membangun argumentasi serta mempertahankan aktivitas studi yang telah dilaksanakan.
- (8) Mendokumentasikan hasil yang diperoleh selama pelaksanaan penelitian ke dalam sebuah tesis.
- (9) Menerapkan keilmuan dalam kehidupan keseharian, didukung oleh kemampuan mengembangkan kinerja profesional, meliputi etika kerja yang berintegritas, berkomitmen, serta memiliki ketajaman wawasan dalam mengidentifikasi dan menganalisa berbagai faktor pengaruh; alternatif solusi; menyusun strategi dalam pelaksanaan tindakan pemecahan masalah yang dipilih; serta membangun mekanisme evaluasi untuk tujuan keberlanjutan dan peningkatan kualitas tindakan.

2.3 Kedudukan Tesis dan Bobot Satuan Kredit Semester (SKS)

Penulisan tesis memiliki kedudukan yang sama dengan mata kuliah lain, tetapi berbeda dalam hal produk akhir, proses belajar mengajar, dan cara penilaiannya. Bobot tesis ditetapkan berdasarkan Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022 halaman 20, yaitu sebesar **8 SKS**. Menurut Surat Keputusan Rektor Universitas Udayana Nomor 714/UN14/HK/2022 tanggal 6 Juni 2022 tentang Panduan Konversi SKS ke ECTS, bobot 1 SKS setara dengan kegiatan akademik 45.33 jam setiap semester. Maka, bobot tesis sebesar 8 SKS atau setara dengan kegiatan akademik sebesar **302.64** jam setiap semester.

Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022 halaman 20 juga menjelaskan bahwa seluruh pelaksanaan tesis terbagi atas tiga tahap:

- (a) Ujian Kelayakan Proposal (2 SKS);
- (b) Ujian Kelayakan Hasil Tesis (4 SKS); dan
- (c) Ujian Akhir Tesis (2 SKS).

Tesis merupakan karya tulis ilmiah yang mengikuti kaidah keilmuan dan harus konsisten mempertahankan kemurnian dan obyektivitas dalam memandang suatu masalah/fenomena yang menjadi kajiannya. Setiap mahasiswa PMA FT Unud harus menyelesaikan tesis untuk mendapatkan gelar Magister Arsitektur (M.Ars).

BAB 3

PEMBIMBING DAN PENGUJI TESIS

3.1 Penunjukan Pembimbing Tesis

- (1) Penunjukan pembimbing tesis, baik pembimbing utama maupun pembimbing pendamping, dilakukan oleh Koordinator PMA FT Unud setelah mahasiswa mengajukan topik atau judul penelitian dan usulan calon pembimbing tesis (Lampiran 2 dan Lampiran 3).
- (2) Atas dasar topik atau judul penelitian yang diajukan oleh mahasiswa tersebut, program studi menunjuk pembimbing pertama dan pembimbing kedua berdasarkan peminatan atau bidang keahlian dosen, ketersediaan dosen, dan pemerataan beban pembimbing.
- (3) Koordinator PMA FT Unud secara tertulis menyampaikan penunjukan pembimbing pertama dan pembimbing pendamping kepada Dekan Fakultas Teknik untuk dikeluarkan surat tugas pengangkatannya.

3.2 Persyaratan Pembimbing Tesis

- (1) Selama proses penelitian dan penyusunan laporan penelitian, seorang mahasiswa harus dibimbing oleh tim pembimbing. Tim pembimbing terdiri atas satu orang pembimbing utama yang bertindak sebagai penanggung jawab dan satu orang pembimbing kedua atau pendamping.
- (2) Pembimbing utama dan pembimbing pendamping ditunjuk oleh Koordinator PMA FT Unud dan diusulkan ke Dekan Fakultas Teknik untuk penerbitan surat tugas. Jumlah dan komposisi pembimbing dapat disesuaikan dengan memperhatikan rasio antara mahasiswa yang harus dibimbing dengan jumlah dosen, dan pemerataan beban dosen.
- (3) Menurut Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022 halaman 33, Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping adalah tenaga pengajar atau dosen tetap PMA FT Unud dengan jabatan akademik serendah-rendahnya **Lektor** dengan pendidikan **doktor**. Daftar dosen PMA FT Unud yang memenuhi syarat sebagai pembimbing tesis dapat dilihat pada Lampiran 1.

3.3 Tugas Pembimbing Tesis

Tugas Pembimbing Tesis adalah:

- (1) Membimbing mahasiswa dalam merumuskan proposal penelitian yang dijadikan dasar pembuatan tesis.
- (2) Mengarahkan mahasiswa dalam pelaksanaan penelitian dan penulisan hasil penelitian.
- (3) Memantau kegiatan mahasiswa dalam pelaksanaan penelitian dan penyusunan tesis.
- (4) Membimbing penyusunan publikasi ilmiah untuk seminar nasional/internasional dan jurnal ilmiah nasional terakreditasi apabila yang dipublikasikan merupakan bagian dari tesis, serta mencegah sedini mungkin terjadinya **plagiarisme** pada tesis.

3.4 Tanggung Jawab Pembimbing Tesis

Pembimbing tesis bertanggung jawab atas:

- (1) Proses dan hasil penelitian mahasiswa, yang meliputi originalitas, ketepatan metodologi, dan penyusunan tesis.
- (2) Naskah publikasi dan presentasi mahasiswa pada seminar nasional/internasional apabila yang dipublikasikan merupakan bagian dari tesis.
- (3) Naskah publikasi ilmiah yang dimuat pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi apabila yang dipublikasikan merupakan bagian dari tesis.

3.5 Penggantian Pembimbing Tesis

- (1) Apabila kedua atau salah satu pembimbing berhalangan tetap (meninggal dunia, purnabakti, atau sakit berkepanjangan), maka mahasiswa yang bersangkutan dapat melapor kepada Koordinator PMA FT Unud.
- (2) Pembimbing dapat diganti dengan pembimbing lain apabila terdapat **hambatan akademik** pada hubungan pembimbing dan mahasiswa yang disebabkan oleh hal-hal prinsip pada bidang keilmuan yang terkait dengan penelitian. Atau pembimbing tidak dapat menjalankan fungsi bimbingan untuk jangka waktu minimal tiga bulan secara berturut-turut, maka **TPPM Bidang Penjaminan Mutu Tesis bersama dengan Koordinator PMA FT Unud memproses penggantian pembimbing.**
- (3) **Apabila terjadi masalah yang menghambat penyelesaian tesis, seperti pelanggaran etika oleh mahasiswa ataupun pembimbing, maka penyelesaian ditangani secara bersama-sama oleh TPPM Bidang**

Penjaminan Mutu Tesis dan Koordinator PMA FT. Apabila belum dapat diselesaikan, maka dapat dilimpahkan kepada Dekan Fakultas Teknik. Penggantian pembimbing dapat dilakukan apabila **tidak** ditemukan penyelesaian atas hambatan tersebut.

- (4) Apabila terjadi penggantian pembimbing, Koordinator PMA FT Unud secepatnya mengusulkan kepada Dekan Fakultas Teknik untuk proses administrasi, berdasarkan surat permohonan mahasiswa dan telah mendapat persetujuan dari salah satu pembimbing (Lampiran 5).
- (5) Penggantian sebagaimana dimaksud pada nomor (1), (3) dan (4) ditetapkan dalam Surat Tugas Dekan Fakultas Teknik atas usulan Koordinator PMA FT Unud.
- (6) Pembimbing pengganti sebagaimana dimaksud pada nomor (1), (3) dan (4) wajib memperhatikan dan mengutamakan kelangsungan penelitian yang telah disetujui oleh pembimbing terdahulu.

3.6 Prosedur Bimbingan

- (1) Seorang mahasiswa dibimbing oleh dua orang pembimbing, yaitu pembimbing I sebagai pembimbing utama dan pembimbing II bertugas membantu tugas pembimbing I.
- (2) Seorang dosen diijinkan membimbing sebanyak-banyaknya **empat orang mahasiswa**, baik sebagai pembimbing utama maupun pembimbing pendamping (jumlah kumulatif) pada satu semester.
- (3) Pada saat ujian, pembimbing utama menjadi ketua panitia ujian, sedangkan pembimbing pendamping menjadi sekretaris panitia ujian.
- (4) Mahasiswa **tidak diperkenankan** menghubungi atau meminta bimbingan tesis kepada pembimbing di luar jam kerja atau pada saat akhir pekan dan libur nasional/libur lokal, kecuali jika ada **kesepakatan** dengan pembimbing yang bersangkutan.

3.7 Penguji Tesis

- (1) Pada tahap Ujian Kelayakan Proposal, Ujian Hasil/Kelayakan, dan Ujian Akhir Tesis, mahasiswa diuji oleh tiga orang penguji tesis.
- (2) Bersama-sama dengan kedua pembimbing, ketiga penguji menjadi anggota panitia ujian tesis mahasiswa yang bersangkutan.
- (3) Penguji Tesis adalah tenaga pengajar atau dosen tetap PMA FT Unud dengan jabatan akademik serendah-rendahnya **Lektor** dengan

pendidikan **doktor**. Daftar dosen PMA FT Unud yang memenuhi syarat sebagai penguji tesis dapat dilihat pada Lampiran 1.

- (4) Penguji tesis ditunjuk oleh Koordinator PMA FT Unud dengan memperhatikan rasio antara mahasiswa yang harus diuji dengan jumlah dosen, serta pemerataan beban dosen.
- (5) Sesuai etika pengujian, mahasiswa **tidak diperkenankan meminta bimbingan/konsultasi draft tesis** kepada ketiga penguji tesis.
- (6) Apabila memang diperlukan karena **kepakarannya** dan penguji yang bersangkutan **bersedia**, maka mahasiswa dapat melakukan konsultasi kepada penguji untuk menyempurnakan draft tesisnya. Namun, konsultasi selama proses pelaksanaan tesis tetap menjadi **tugas utama** pembimbing tesis.
- (7) Mahasiswa **tidak diperkenankan** menghubungi penguji di luar jam kerja atau pada saat akhir pekan dan libur nasional/libur lokal, kecuali jika ada kesepakatan dengan penguji yang bersangkutan.

3.8 Penggantian Penguji Tesis

- (1) Apabila salah satu penguji berhalangan tetap (meninggal dunia, purnabakti, atau sakit berkepanjangan), maka mahasiswa yang bersangkutan dapat melapor kepada Koordinator PMA FT Unud.
- (2) Penguji dapat diganti dengan penguji lain apabila terdapat **hambatan akademik** pada hubungan penguji dan mahasiswa yang disebabkan oleh hal-hal prinsip pada bidang keilmuan yang terkait dengan penelitian, maka TPPM Bidang Penjaminan Mutu Tesis bersama dengan Koordinator PMA FT Unud dapat memproses penggantian penguji.
- (3) Apabila terjadi masalah yang menghambat penyelesaian tesis, seperti **pelanggaran etika** oleh mahasiswa ataupun penguji, maka penyelesaian ditangani secara bersama-sama oleh TPPM Bidang Penjaminan Mutu Tesis dan Koordinator PMA FT. Apabila belum dapat diselesaikan, maka dapat dilimpahkan kepada Dekan Fakultas Teknik. Penggantian penguji dapat dilakukan apabila **tidak** ditemukan penyelesaian atas hambatan tersebut.
- (4) Apabila terjadi penggantian penguji, Koordinator PMA FT Unud secepatnya mengusulkan kepada Dekan Fakultas Teknik untuk proses administrasi, berdasarkan surat permohonan mahasiswa dan telah mendapat persetujuan dari pembimbing utama (Lampiran 5).

- (5) Penggantian sebagaimana dimaksud pada nomor (1), (3) dan (4) ditetapkan dalam Surat Tugas Dekan Fakultas Teknik atas usulan Koordinator PMA FT Unud.
- (6) Penguji pengganti sebagaimana dimaksud pada nomor (1), (3) dan (4) wajib memperhatikan dan mengutamakan kelangsungan penelitian yang telah disetujui oleh pembimbing.

3.9 Sekretariat PMA FT Unud

- (1) Sekretariat PMA FT Unud terdiri atas Koordinator PMA FT Unud, staf administrasi akademik, dan staf keuangan.
- (2) Tugas Sekretariat PMA FT Unud adalah memfasilitasi pelaksanaan seluruh ujian tesis, termasuk menghubungi ketiga penguji, penyediaan ruangan, LCD, berkas-berkas ujian, dan konsumsi untuk ujian, dan mengupload berkas ujian ke SIMAK.
- (3) Koordinator PMA FT Unud **tidak dapat mengintervensi** pelaksanaan dan hasil ujian tesis.
- (4) Apabila terjadi **kesenjangan penilaian** pada hasil ujian tesis, maka TPPM Bidang Penjaminan Mutu Tesis bersama-sama dengan Koordinator PMA FT Unud dapat mengundang seluruh Panitia Ujian untuk mendiskusikan dan memutuskan penyelesaian tersebut.
- (5) Pelayanan tesis kepada mahasiswa hanya dapat dilakukan pada hari kerja, dari jam 09.00-16.00 Wita.

BAB 4

PELAKSANAAN TESIS

4.1 Persyaratan Akademik

Seorang mahasiswa diperkenankan menyusun tesis apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut.

- (1) Terdaftar sebagai mahasiswa pada tahun akademik yang bersangkutan.
- (2) Mengumpulkan sejumlah SKS tertentu sesuai dengan yang ditetapkan oleh Program Pascasarjana Universitas Udayana yaitu **minimal 24 SKS** atau telah lulus seluruh mata kuliah yang ditawarkan pada Semester I dan Semester II.
- (3) Tidak ada nilai akhir D.
- (4) Nilai IPK minimal 3.0.
- (5) Memenuhi tata cara dan metode penulisan tesis yang diatur dalam Pedoman Penulisan Tesis Program Pascasarjana Unud Tahun 2021.

4.2 Persyaratan Publikasi Ilmiah Mahasiswa

Merujuk pada Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022 halaman 25, sebelum mengajukan Ujian Akhir Tesis, mahasiswa harus telah memiliki publikasi artikel pada jurnal nasional terakreditasi paling rendah **SINTA 3** (untuk persyaratan kelulusan predikat **Dengan Pujian** atau **Cum Laude**) atau paling rendah terakreditasi **SINTA 4** (untuk predikat **Sangat Memuaskan** dan **Memuaskan**). Publikasi paper pada jurnal nasional terakreditasi dapat dibuktikan dengan mencantumkan tautan (url) jurnal dan tautan paper. Selain itu, mahasiswa juga wajib memiliki publikasi **paper dan mempresentasikannya** pada seminar nasional/internasional yang dibuktikan dengan sertifikat pemakalah dan publikasi pada prosiding seminar.

4.3 Penjadualan Ujian

Untuk meningkatkan kelulusan tepat waktu dan keberhasilan studi, Sekretariat PMA membuat penjadualan Ujian Kelayakan Proposal, Ujian Kelayakan Hasil Tesis, dan Ujian Akhir Tesis. Penentuan batas akhir jadwal ujian ditentukan berdasarkan batas studi mahasiswa, yaitu pada **31 Januari**

untuk Semester Ganjil dan **31 Juli** untuk Semester Genap sesuai tahun akademik.

Agar terjadi ketertiban, meskipun kedua pembimbing telah menyetujui, Sekretariat PMA FT Unud **tidak** melayani pengajuan jadwal ujian **setelah melewati** batas akhir tersebut, terutama untuk Ujian Kelayakan Hasil Tesis dan Ujian Akhir Tesis. Apabila mahasiswa tidak dapat memenuhi jadwal ujian tersebut, mahasiswa dipersilahkan mengajukan surat **pengunduran diri**. Format surat pengunduran diri langsung tercetak dari aplikasi SIMAK.

4.4 Alur Pelaksanaan Tesis

Alur pelaksanaan tesis dapat dilihat pada Gambar 1.

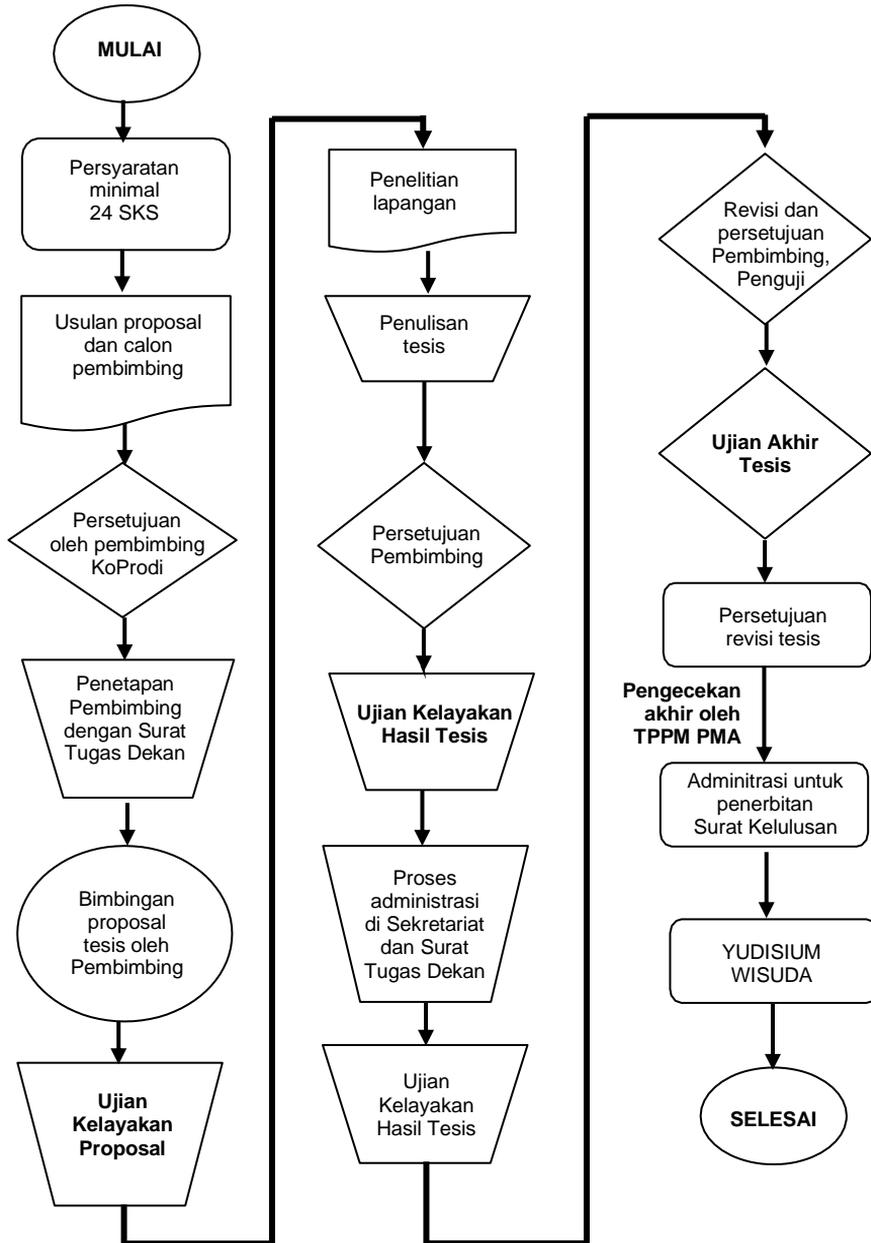
4.5 Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Tesis

Selama proses pelaksanaan tesis, monitoring dan evaluasi (monev) dilakukan oleh Koordinator PMA FT Unud **1 bulan** sebelum batas akhir ujian. Monev dilakukan untuk mengetahui kemajuan pelaksanaan tesis setiap mahasiswa dan mengidentifikasi hambatan atau kendala yang dihadapi oleh mahasiswa yang dapat mempengaruhi kelancaran studinya. Pada saat monev, mahasiswa **wajib** hadir

4.6 Keterkaitan Pelaksanaan Tesis dengan Mata Kuliah Lain

Kelulusan tepat waktu pada PMA FT Unud sangat dipengaruhi oleh dua hal: (1) Kelancaran pelaksanaan tesis; dan (2) Kelancaran penerbitan publikasi ilmiah mahasiswa. Oleh karena itu, PMA FT Unud mengadakan sistem percepatan dengan melakukan penyesuaian pada kurikulumnya sebagai berikut.

- (1) Mata Kuliah **Etika dan Metode Penelitian** pada Semester 1 membantu mahasiswa memberikan penguasaan pengetahuan tentang kode etik peneliti dalam melakukan penelitian serta berbagai metode, strategi, dan teknik yang digunakan pada penelitian tesis bidang arsitektur dan lingkungan binaan. Mata kuliah ini membantu mahasiswa dalam menguasai dasar-dasar dalam melakukan penelitian ilmiah yang sangat dibutuhkan dalam pelaksanaan tesis.



Gambar 1. Alur pelaksanaan tesis

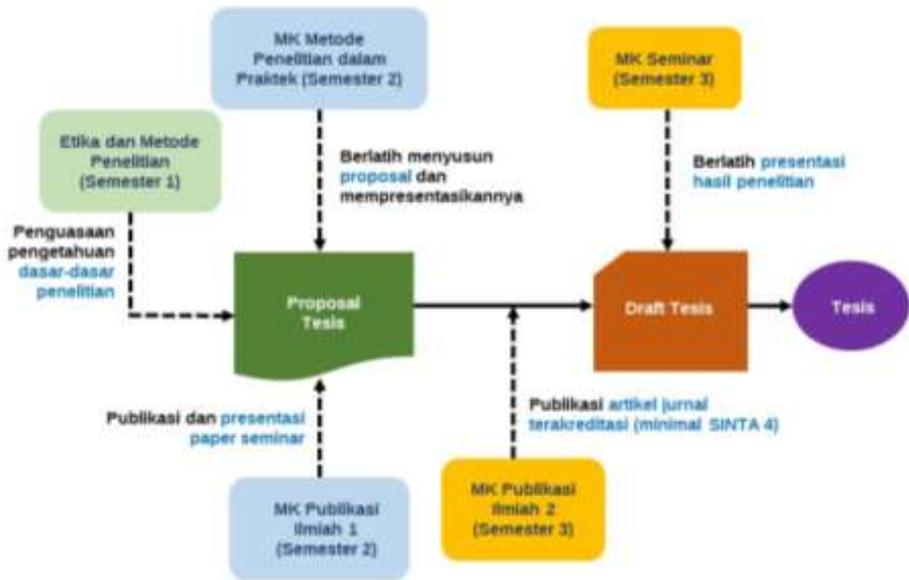
- (2) Mata kuliah **Metode Penelitian dalam Praktek** pada Semester 2 melatih mahasiswa menyusun proposal tesis dan mempresentasikannya pada tim pengampu. Pada awal semester, mahasiswa mengajukan usulan calon pembimbing tesis kepada Koordinator PMA FT Unud (Lampiran 2 dan Lampiran 3) dan Koordinator PMA FT Unud menentukan pembagian pembimbing tesis berdasarkan peminatan atau bidang keahlian dosen, ketersediaan dosen, dan pemerataan beban pembimbing.

Selama proses perkuliahan, mahasiswa telah dapat melakukan proses bimbingan proposal kepada kedua pembimbing tesis untuk menentukan alur pikir penelitian dan metodenya. Dengan demikian, pada akhir mata kuliah, mahasiswa telah siap mengajukan Ujian Kelayakan Proposal Tesis yang dinilai oleh Panitia Ujian Proposal (kedua pembimbing dan ketiga penguji).

- (3) Mata kuliah **Publikasi Ilmiah 1** dan **Publikasi Ilmiah 2** ditawarkan pada Semester 2 dan Semester 3 untuk membantu mahasiswa mempublikasikan artikel ilmiah. Mata kuliah Publikasi Ilmiah 1 mewajibkan mahasiswa untuk menghasilkan paper seminar yang harus dipresentasikan di seminar nasional/internasional, sedangkan Publikasi Ilmiah 2 mendorong mahasiswa untuk mempublikasikan artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 4 sebelum melakukan Ujian Akhir Tesis.

- (4) Mata kuliah **Seminar** yang ditawarkan pada Semester 3 menjadi wadah bagi mahasiswa untuk berlatih mempresentasikan kemajuan tesisnya kepada Tim Pengampu Mata Kuliah Seminar. Dari kegiatan ini, mahasiswa dapat memperoleh masukan positif dan konstruktif untuk kemajuan tesisnya. Sementara itu, pembimbing tesis bertanggung jawab pada materi tesis dan proses pembimbingan mahasiswa hingga tahap tesis berakhir.

Keterkaitan pelaksanaan tesis dengan mata kuliah di atas dapat dilihat pada Gambar 2.



Gambar 2. Keterkaitan tesis dengan mata kuliah lain

BAB 5

TATA CARA UJIAN TESIS

5.1 Pengajuan Calon Pembimbing

- (1) Awal perkuliahan Metode Penelitian dalam Praktek pada Semester 2, mahasiswa mengajukan topik/usulan penelitian dan calon pembimbing kepada Koordinator PMA FT Unud (Lampiran 2) dengan melengkapi formulir kesediaan membimbing tesis dari kedua calon pembimbing (Lampiran 1). Koordinator PMA FT Unud menentukan pembimbing tesis yang sesuai dengan bidang yang diteliti dan juga berdasarkan pertimbangan-pertimbangan lain.
- (2) TPPM Bidang Penjaminan Mutu Tesis bersama-sama dengan Tim Pengampu Metode Penelitian dalam Praktek mengecek apakah judul/topik penelitian yang diajukan oleh mahasiswa memungkinkan untuk dilaksanakan, bukan merupakan pengulangan dari tesis-tesis yang sudah pernah ada, telah sesuai dengan kedalaman sebuah tesis magister, dan pertimbangan-pertimbangan lainnya.
- (3) Pembimbing tesis ditetapkan oleh Dekan Fakultas Teknik berdasarkan usulan Koordinator PMA FT Unud dan kualifikasinya sesuai dengan Pasal 29 Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

5.2 Ujian Kelayakan Proposal

- (1) Mahasiswa membuat usulan penelitian secara rinci dan jelas mengenai topik atau judul tesis, pertanyaan penelitian, tujuan dan metode yang akan digunakan dalam penelitian.
- (2) Usulan penelitian yang telah disetujui oleh Tim Pembimbing Tesis dapat diajukan untuk Ujian Kelayakan Proposal.
- (3) Ujian Kelayakan Proposal dapat dilakukan pada **awal Semester III** dan (setelah **lulus** semua mata kuliah yang ditempuh pada Semester I dan II) dengan **IPK minimal 3,0**.
- (4) Permintaan Ujian Kelayakan Proposal Tesis dilakukan oleh mahasiswa kepada Koordinator PMA FT Unud dengan melampirkan:

- (a) Transkrip akademik untuk mata kuliah Semester I dan II.
 - (b) Lembar persetujuan dari kedua pembimbing (Lampiran 7).
 - (c) Rencana tanggal ujian (Lampiran 4)
- (5) Koordinator PMA FT Unud menghubungi ketiga calon penguji untuk memastikan kesediaan dan kehadiran pada usulan jadwal Ujian Kelayakan Proposal yang telah diajukan oleh mahasiswa. Apabila salah satu penguji tidak bersedia menjadi penguji, dapat digantikan dengan calon penguji lain yang bersedia.
 - (6) Koordinator PMA FT Unud menghubungi Staf Administrasi Akademik PMA FT Unud untuk membuat undangan dan surat tugas atas nama koordinator program yang ditujukan kepada Dekan Fakultas Teknik melalui Bagian Akademik FT.
 - (7) Bagian Akademik FT mengupload undangan dan surat tugas ke Panitia Ujian Kelayakan Proposal melalui akun SIRAIISA, sedangkan Staf Administrasi Akademik PMA FT Unud mengupload undangan dan surat tugas ke SIMAK.
 - (8) Staf Administrasi Akademik PMA FT Unud mendistribusikan undangan, surat tugas panitia ujian proposal tesis, form nilai, daftar hadir, dan berita acara ujian ke Panitia Ujian Kelayakan Proposal, paling lambat tiga hari sebelum pelaksanaan ujian.
 - (9) Sekretariat PMA FT Unud menyiapkan ruang ujian, perlengkapan ujian (LCD, layar, laser pointer, kabel, dll.) dan konsumsi (kue dan nasi kotak) untuk Panitia Ujian Kelayakan Proposal atas persetujuan dari mahasiswa yang akan diuji.
 - (10) Ujian Kelayakan Proposal dipimpin oleh Pembimbing Utama sebagai Ketua Panitia Ujian, dihadiri oleh Pembimbing Pendamping sebagai Sekretaris Panitia Ujian, dan tiga orang penguji yaitu dosen tetap PMA FT Unud yang ditetapkan oleh Dekan Fakultas Teknik. Tujuan utama Ujian Kelayakan Proposal Tesis adalah untuk memberikan masukan guna penyempurnaan usulan penelitian.
 - (11) Nilai kelayakan usulan penelitian ditentukan dari hasil penilaian tim penilai dengan keterangan catatan lulus atau perlu dilakukan penyempurnaan.
 - (12) Kelayakan Proposal dinilai oleh Panitia Ujian Kelayakan Proposal Tesis yang ketua oleh Pembimbing I dengan anggota Pembimbing II serta tiga orang penguji dengan kualifikasi pendidikan **doktor** dan jabatan

akademik **Lektor** dalam bidang yang sesuai dengan substansi penelitian mahasiswa.

- (13) Penilaian oleh Panitia Ujian Kelayakan Proposal hanya dapat memberikan keputusan apabila dihadiri oleh sekurang-kurangnya **empat orang** termasuk pembimbing (1 pembimbing + 3 penguji atau 2 pembimbing + 2 penguji).
- (14) Panitia Ujian Kelayakan Proposal dilarang **menitipkan nilai** dan mengadakan **ujian individu**.
- (15) Penilaian Ujian Kelayakan Proposal diutamakan pada kedalaman materi, sehingga dapat menghasilkan penelitian yang mempunyai bobot yang cukup untuk kualifikasi magister serta kelayakan (*feasibility*) penelitian.
- (16) Ketua Panitia Ujian membuat berita acara pelaksanaan Ujian Kelayakan Proposal Tesis. Pada akhir ujian, tim penilai melaksanakan rapat untuk menetapkan apakah Proposal Tesis:
 - (a) Proposal Tesis dinyatakan layak tanpa perbaikan;
 - (b) Proposal Tesis dinyatakan layak dengan perbaikan; dan
 - (c) Proposal Tesis ditolak.
- (17) Apabila proposal tesis dinyatakan layak dengan perbaikan, maka langkah-langkahnya sebagai berikut:
 - (a) Perbaikan harus dilakukan selambat-lambatnya dalam waktu **satu bulan** setelah ujian,
 - (b) Pernyataan persetujuan atas perbaikan dilakukan secara tertulis oleh pembimbing dan penguji diketahui oleh KoProdi, dan
 - (c) Apabila perbaikan melewati batas waktu tersebut, maka hasil ujian dinyatakan gugur dan mahasiswa harus mengulang ujian kembali.
- (18) Apabila mahasiswa dinyatakan tidak lulus, maka langkah-langkahnya sebagai berikut:
 - (a) Mahasiswa dapat menempuh ujian ulangan selambat-lambatnya dalam waktu tiga bulan.
 - (b) Ujian dilaksanakan oleh Panitia Ujian Kelayakan Proposal yang sama, dan apabila mahasiswa gagal dalam ujian ulangan, maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan gagal studi.
- (19) Penelitian untuk mahasiswa Program Magister mulai dilakukan setelah lulus Ujian Kelayakan Proposal Tesis.
- (20) Proposal Tesis yang telah disetujui oleh Panitia Ujian Kelayakan Proposal harus disahkan oleh Koordinator PMA FT Unud. Proposal Tesis

ini harus dibawa pada saat melakukan konsultasi dengan pembimbing tesis, saat Ujian Kelayakan Hasil Tesis, dan saat Ujian Tesis sebagai bahan acuan.

- (21) Apabila dalam pelaksanaan penelitian terdapat perubahan mendasar dari usulan penelitian, maka perubahan itu harus mendapat persetujuan dari kedua pembimbing dan ketiga penguji.

5.3 Ujian Kelayakan Hasil Tesis

Ujian Kelayakan Hasil Tesis pada PMA FT Unud merupakan kegiatan terprogram yang wajib dilaksanakan oleh mahasiswa sebelum melaksanakan ujian tesis. Prosedur Ujian Kelayakan Hasil Tesis adalah sebagai berikut.

- (1) Mahasiswa mengajukan draft hasil tesis yang telah disetujui oleh kedua pembimbing kepada Koordinator PMA FT Unud untuk mendapatkan jadwal Ujian Kelayakan Hasil Tesis.
- (2) Permintaan Ujian Kelayakan Hasil Tesis dilakukan oleh mahasiswa kepada Koordinator PMA FT Unud dengan melampirkan:
 - (a) Lembar persetujuan dari kedua pembimbing (Lampiran 7).
 - (b) Rencana tanggal ujian (Lampiran 4).
- (3) Koordinator PMA FT Unud menghubungi ketiga penguji untuk memastikan kesediaan dan kehadiran pada usulan jadwal Ujian Kelayakan Hasil Tesis yang telah diajukan oleh mahasiswa.
- (4) Koordinator PMA FT Unud menghubungi Staf Administrasi Akademik PMA FT Unud untuk membuat undangan dan surat tugas atas nama koordinator program yang ditujukan kepada Dekan Fakultas Teknik melalui Bagian Akademik FT.
- (5) Bagian Akademik FT mengupload undangan dan surat tugas ke Panitia Ujian Kelayakan Hasil Tesis melalui akun SIRAlSA, sedangkan Staf Administrasi Akademik PMA FT Unud mengupload undangan dan surat tugas ke SIMAK.
- (7) Staf Administrasi Akademik PMA FT Unud mendistribusikan undangan, surat tugas, draft hasil tesis, form nilai, daftar hadir, dan berita acara ujian ke Panitia Ujian Kelayakan Hasil Tesis, paling lambat tiga hari sebelum pelaksanaan ujian.
- (8) Sekretariat PMA FT Unud menyiapkan ruang ujian, perlengkapan ujian (LCD, layar, laser pointer, kabel, dll.) dan konsumsi (kue dan nasi kotak)

untuk Panitia Ujian Kelayakan Hasil Tesis atas persetujuan dari mahasiswa yang akan diuji.

- (9) Ujian Kelayakan Hasil Tesis hanya dapat dilaksanakan bila dihadiri oleh sekurang-kurangnya 4 orang penilai.
- (10) Panitia Ujian Kelayakan Hasil Tesis bertugas memberikan penilaian, koreksi, dan penyempurnaan terhadap draft hasil tesis yang diujikan pada Ujian Akhir Tesis.
- (11) Panitia Ujian Kelayakan Proposal dilarang **menitipkan nilai** dan mengadakan ujian individu.
- (12) Keputusan Panitia Ujian Kelayakan Hasil Tesis dapat berupa:
 - (a) Draft hasil tesis dinyatakan layak tanpa perbaikan;
 - (b) Draft hasil tesis dinyatakan layak dengan perbaikan; dan
 - (c) Draft hasil tesis ditolak.
- (13) Apabila draft hasil tesis diterima dengan perbaikan, maka mahasiswa harus melakukan perbaikan sesuai dengan saran Panitia Penguji selambat-lambatnya dalam waktu **satu bulan**. Perbaikan tersebut harus disetujui oleh Panitia Penguji disertai dengan bukti tertulis dalam bentuk pernyataan persetujuan perbaikan oleh setiap anggota Panitia Penguji sebelum diajukan sebagai naskah tesis pada ujian tesis (Lampiran 7).
- (14) Apabila draft tesis ditolak, maka mahasiswa harus melakukan bimbingan dan perbaikan draft hasil tesis pada pembimbing untuk selanjutnya diajukan dalam Ujian Kelayakan Hasil Tesis ulangan selambat-lambatnya **dua bulan** setelah ujian pertama dengan prosedur, tata cara, dan tim penilai yang sama seperti pada ujian pertama.
- (15) Draft tesis yang telah lulus Ujian Kelayakan Hasil Tesis, dapat diajukan pada Ujian Akhir Tesis, yang pengajuannya disertai dengan berita acara ujian serta lembar persetujuan kedua pembimbing terhadap perbaikan yang telah dilakukan.

5.4 Ujian Akhir Tesis

- (1) Ujian Akhir Tesis dilaksanakan dengan tujuan untuk menilai kemampuan mahasiswa dalam penguasaan ilmu yang menjadi pokok tesis yang sebelumnya telah dinilai dan dinyatakan memenuhi syarat oleh Panitia Ujian Kelayakan Hasil Tesis.
- (2) Sebelum menempuh Ujian Akhir program magister, mahasiswa harus memenuhi syarat:

- (a) Telah melunasi Uang Kuliah Tunggal (UKT) per semester dengan menunjukkan bukti setoran dan kewajiban lainnya sampai pada semester kegiatan ujian dilaksanakan.
 - (b) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang sedang berjalan dan memprogramkan tugas akhir pada KRS.
 - (c) Telah lulus semua mata kuliah wajib dan pilihan serta penugasan-penugasan lainnya sebagaimana tercantum dalam kurikulum dengan IPK sekurang-kurangnya **3,00**.
 - (d) Menyerahkan naskah tesis.
 - (e) Menyerahkan naskah publikasi ilmiah yang telah dipublikasi (dengan bukti **tautan url jurnal** dan **tautan url artikel**) atau diterima (*accepted*) oleh redaksi jurnal terkait (dengan bukti LoA atau **Letter of Acceptance**). Publikasi artikel dilakukan pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi **minimal SINTA 4**.
 - (f) Menyerahkan bukti publikasi paper dan sertifikat sebagai presenter pada seminar nasional/internasional.
 - (g) Sertifikat mahir berbahasa Inggris dalam bentuk TOEFL atau persamaan TOEFL dengan nilai minimal 450 atau lebih, sebagaimana dinyatakan dalam Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022 halaman 25.
- (3) Mahasiswa mengajukan draft tesis yang telah disetujui oleh kedua pembimbing dan ketiga penguji kepada Koordinator PMA FT Unud untuk mendapatkan jadwal Ujian Akhir Tesis.
 - (4) Permintaan Ujian Akhir Tesis dilakukan oleh mahasiswa kepada Koordinator PMA FT Unud dengan melampirkan:
 - (a) Lembar persetujuan dari kedua pembimbing dan ketiga penguji (Lampiran 8).
 - (b) Rencana tanggal ujian (Lampiran 4).
 - (5) Koordinator PMA FT Unud menghubungi ketiga penguji untuk memastikan kesediaan dan kehadiran pada usulan jadwal Ujian Akhir Tesis yang diajukan oleh mahasiswa.
 - (6) Koordinator PMA FT Unud menghubungi Staf Administrasi Akademik PMA FT Unud untuk membuat undangan dan surat tugas atas nama koordinator program yang ditujukan kepada Dekan Fakultas Teknik melalui Bagian Akademik FT.
 - (7) Bagian Akademik FT mengupload undangan dan surat tugas ke Panitia Ujian Akhir Tesis melalui akun SIRAI SA, sedangkan Staf Administrasi

Akademik PMA FT Unud mengupload undangan dan surat tugas ke SIMAK.

- (8) Staf Administrasi Akademik PMA FT Unud mendistribusikan undangan, surat tugas, draft tesis, form nilai, daftar hadir, dan berita acara ujian ke Panitia Ujian Akhir Tesis, paling lambat tiga hari sebelum pelaksanaan ujian.
- (9) Sekretariat PMA FT Unud menyiapkan ruang ujian, perlengkapan ujian (LCD, layar, laser pointer, kabel, dll.) dan konsumsi (kue dan nasi kotak) untuk Panitia Ujian Akhir Tesis atas persetujuan dari mahasiswa yang akan diuji.
- (10) Ujian Akhir Tesis hanya dapat dilaksanakan dan ditentukan keputusannya apabila dihadiri sekurang-kurangnya empat orang tim penguji termasuk ketua dan sekretaris.
- (11) Ujian Akhir Tesis dilaksanakan secara lisan dengan presentasi oral. Waktu pelaksanaan ujian maksimum dua jam dengan 15-20 menit presentasi dan 100 menit tanya jawab.
- (12) Pada akhir ujian, Ketua Panitia Penguji membuat berita acara Ujian Akhir Tesis dan mengumumkan hasil ujian:
 - (a) Mahasiswa dinyatakan lulus.
 - (b) Mahasiswa dinyatakan lulus dengan perbaikan draft tesis.
 - (c) Mahasiswa dinyatakan tidak lulus.
- (13) Apabila tesis diterima dengan perbaikan, maka langkah-langkahnya sebagai berikut.
 - (a) Perbaikan harus dilakukan paling lambat dalam waktu satu bulan dan telah disetujui secara tertulis oleh tim penguji.
 - (b) Apabila perbaikan melewati batas waktu tersebut maka hasil ujian dinyatakan gugur dan mahasiswa harus ujian kembali.
- (14) Apabila mahasiswa dinyatakan tidak lulus, maka langkah-langkahnya sebagai berikut
 - (a) Mahasiswa dapat menempuh ujian ulangan selambat-lambatnya dalam waktu tiga bulan yang dilaksanakan oleh tim penilai yang sama.
 - (b) Apabila mahasiswa tidak lulus ujian ulangan, maka mahasiswa bersangkutan dinyatakan gagal studi.
- (15) TPPM Bidang Penjaminan Mutu Tesis mengecek apakah revisi draft tesis tersebut sudah layak dijilid. Apabila diperlukan, mahasiswa dapat

melakukan perbaikan-perbaikan sesuai saran TPPM. Pada kasus-kasus tertentu, TPPM dapat meminta mahasiswa melakukan proofreading, melakukan layouting dan editing pada revisi draft tesis sebelum disetujui untuk dijilid, sehingga tesis yang dikumpulkan ke Perpustakaan Unud layak untuk dibaca.

5.5 Standar Penilaian Ujian

Penilaian dilakukan oleh Panitia Ujian dengan menggunakan format yang telah ditetapkan oleh PMA FT Unud. Apabila selisih nilai di antara Panitia Ujian lebih dari 10, maka perlu dilakukan sidang untuk mendapatkan kesepakatan nilai. Nilai ujian yang dikumpulkan dari tiap anggota dijumlahkan dan dibagi jumlah anggota dan dikonversikan ke nilai huruf. Form penilaian ujian dapat dilihat pada Lampiran 9-Lampiran 11 dan berkas-berkas ujian lain dapat dilihat pada Lampiran 12-Lampiran 13.

Berdasarkan Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022 halaman 31, konversi nilai angka ke huruf adalah sebagai berikut.

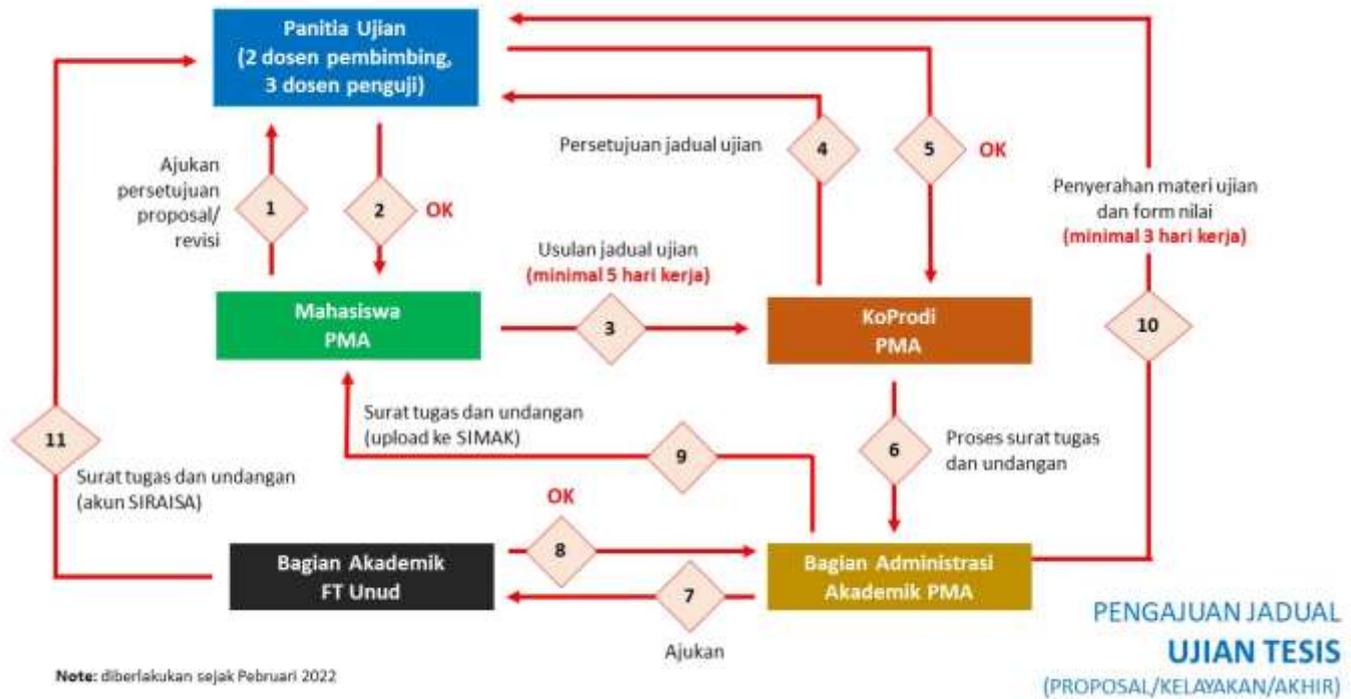
≥ 85 – 100	A
> 78 - 84	B+
> 71 - 77	B
> 64 – 70	C+
> 57 – 63	C
> 50 - 56	D+
> 40 - 49	D
0 - 39	E

5.6 Proses Pengajuan Jadwal Ujian

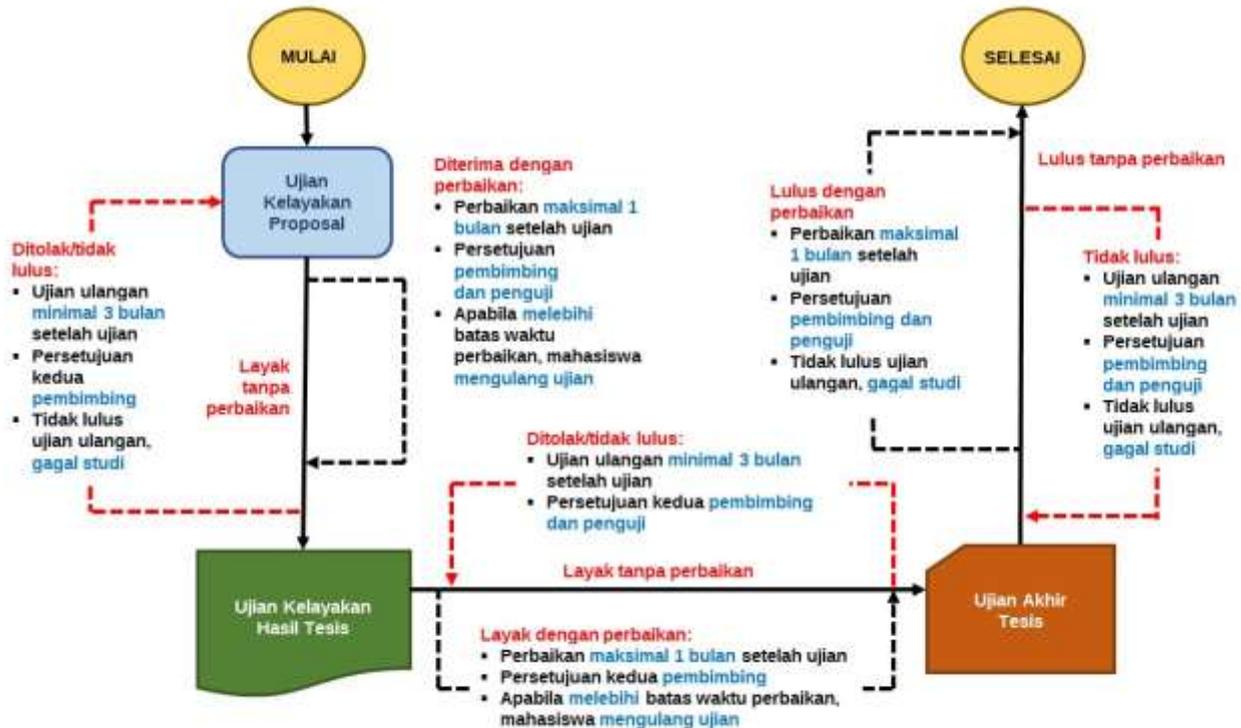
- (1) Mahasiswa mengajukan usulan ujian **paling lambat 5 hari** sebelum usulan ujian dilaksanakan. Surat permohonan ujian sesuai Lampiran 4
- (2) Materi ujian dan berkas ujian diserahkan oleh Sekretariat PMA FT Unud kepada Panitia Ujian **paling lambat 3 hari** sebelum ujian berlangsung.
- (3) Proses pengajuan jadwal ujian sesuai Gambar 3.

5.7 Prosedur Ujian Tesis

Prosedur Ujian (Kelayakan Proposal/Kelayakan Hasil Tesis/Akhir Tesis) mengikuti skema pada Gambar 4.



Gambar 3. Proses Pengajuan Jadwal Ujian



Gambar 4. Prosedur ujian tesis
(diskemakan dari penjelasan Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana 2022, hal. 23-26)

BAB 6

PENUTUP

- (1) Dengan berlakunya Panduan Tata Kelola Tesis PMA FT Unud 2023 ini, maka semua tata cara pengelolaan tesis sebelumnya serta aturan-aturan tertulis dan tidak tertulis yang bertentangan dengan panduan ini tidak berlaku lagi.
- (2) Apabila terdapat perbedaan pendapat dalam pelaksanaan panduan ini, Koordinator PMA FT Unud menyelesaikannya bersama dengan pihak-pihak terkait dengan cara musyawarah dan mufakat.
- (3) Panduan ini mulai berlaku pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022-2023 atau tanggal 1 September 2022 sebagai proses uji coba.
- (4) Panduan ini bersifat dinamis dan akan selalu dievaluasi apabila ada perkembangan baru selama proses tesis berlangsung atau ada kesepakatan-kesepakatan internal yang dibuat untuk mengantisipasi situasi.

BAHAN RUJUKAN

Keputusan Rektor Universitas Udayana Nomor 932/UN14/HK/2022 tentang Pedoman Akademik Program Magister Universitas Udayana Tahun 2022.

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Surat Keputusan Rektor Universitas Udayana Nomor 714/UN14/HK/2022 tanggal 6 Juni 2022 tentang Panduan Konversi SKS ke ECTS.

LAMPIRAN

(dapat diunduh pada laman <https://psmar.unud.ac.id>)

Lampiran 1. Daftar Pembimbing dan Penguji Tesis

No.	Nama Dosen	NIP	Pangkat/ Gol.	Jabatan Akademik
1	Prof. Dr. Ir. Putu Rumawan Salain, M.Si.	195212251980031002	Pembina Utama/IVe	Guru Besar
2	Prof. Dr. Ir. Syamsul Alam Paturusi, M.SP.	195705061984031001	Pembina Utama Madya/IVd	Guru Besar
3	Prof. Ir. Ngakan Putu Sueca, M.T., Ph.D	196012041988031003	Pembina Utama Madya/IVd	Guru Besar
4	Prof. Dr. Ir. Anak Agung Ayu Oka Saraswati, M.T.	196104151987022001	Pembina Utama Madya/IVd	Guru Besar
5	Prof. Gusti Ayu Made Suartika, S.T., M.Eng.Sc., Ph.D	196910181994122001	Penata Tingkat I/IIId	Guru Besar
6	Ir. I Gusti Ngurah Anom Rajendra, MSc., Ph.D	195907291985111001	Pembina/IVa	Lektor Kepala
7	Dr. Ir. I Made Adhika, M.SP.	195912311986011003	Pembina Utama Muda/IVc	Lektor Kepala
8	Dr. Ir. Ni Ketut Ayu Siwalatri, M.T.	195901071986022001	Pembina/IVa	Lektor Kepala
9	Dr. Ir. I Dewa Gede Agung Diasana Putra, S.T., M.T., IPU.	197104091997021003	Pembina/IVa	Lektor Kepala
10	Dr. Ir. Ngakan Ketut Acwin Dwijendra, S.T., S.Ds., M.A., IPU, ASEAN.Eng.	197106031997021001	Pembina/IVa	Lektor Kepala
11	Ni Ketut Agusintadewi, S.T., M.T., Ph.D	197108231997022001	Pembina/IVa	Lektor Kepala
12	Dr. Ir. Ida Bagus Gde Wirawibawa, M.T.	196105021991031002	Penata Tingkat I/IIId	Lektor
13	Dr. Ir. Anak Agung Gde Djaja Bharuna S., M.T.	196205271991031002	Penata Tingkat I/IIId	Lektor
14	Dr. Ir. Widiastuti, M.T.	196308251991032003	Penata Tingkat I/IIId	Lektor
15	Dr. Ir. Nyoman Susanta, S.T., M.Erg.	196909231995031002	Penata Tingkat I/IIId	Lektor
16	Dr. I Ketut Mudra, S.T., M.T.	196811201995031001	Penata Tingkat I/IIId	Lektor
17	Ni Made Yudiantini, S.T., M.Sc., Ph.D	197101281997022001	Penata Tingkat I/IIId	Lektor

Panduan Tata Kelola Tesis 2023

18	Dr. Eng. Ir. I Wayan Kastawan, S.T., M.A.	197109171997021002	Penata Tingkat I/III d	Lektor
19	Tri Anggraini Prajnawrdhi, S.T., M.T., MURP., Ph.D	197301012000122001	Penata/III c	Lektor
20	I Nyoman Widya Paramadhyaksa, S.T., M.T., Ph.D	197409112000121001	Penata Tingkat I/III d	Lektor

Lampiran 2. Lembar Persetujuan sebagai Calon Pembimbing Tesis

**LEMBAR PERSETUJUAN
SEBAGAI CALON PEMBIMBING TESIS**

Kepada Yth.
Koordinator Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana
di Denpasar

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :

Menyatakan bersedia menjadi calon Pembimbing (Utama/Pendamping)^{*)} atas nama:

Nama :
NIM :
Proposal :

Demikian pernyataan saya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Denpasar,
Yang menyatakan,

Nama Dosen
NIP

*) Coret yang tidak perlu

page:36/arsitek-tarq/latasari/apri/2022

Lampiran 3. Usulan Calon Pembimbing Tesis

**SURAT PERMOHONAN
CALON PEMBIMBING TESIS**

Kepada Yth.
Koordinator Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana
di Denpasar

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Proposal :

Mengajukan usulan calon pembimbing tesis:

Pembimbing 1 :
Pembimbing 2 :

Untuk melengkapi permohonan, saya lampirkan lembar persetujuan dari kedua calon pembimbing tesis tersebut di atas.

Demikian permohonan saya. Terima kasih atas perhatiannya.

Denpasar,
Pemohon,

Nama Mahasiswa
NIM

*) Coret yang tidak perlu

pengabdian@arstekis.fkip.latsurati.ac.id/2022

Lampiran 4. Usulan Ujian Tesis

**SURAT PERMOHONAN UJIAN
(PROPOSAL/KELAYAKAN/AKHIR)^{*)}**

Kepada Yth.
Koordinator Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana
di Denpasar

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Tesis :

Dosen Pembimbing:

Pembimbing 1 :
Pembimbing 2 :

Dosen Penguji:

Penguji 1 :
Penguji 2 :
Penguji 3 :

Mengajukan usulan jadwal Ujian (Proposal/Kelayakan/Akhir)^{*)}

Hari/tgl. :
Jam :
Teknis Ujian : Offline/Online^{*)}

Untuk melengkapi permohonan, saya lampirkan lembar persetujuan draft tesis dari tim penguji saya.

Demikian permohonan saya. Terima kasih atas perhatiannya.

Denpasar,
Pemohon,

Nama Mahasiswa
NIM

^{*)} Coret yang tidak perlu.

pengabdian/tesis-template/ark/12/22

Lampiran 5. Permohonan Penggantian Pembimbing

SURAT PERMOHONAN PENGANTIAN PEMBIMBING TESIS

Kepada Yth.
Koordinator Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana
di Denpasar

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Tesis :

Mengajukan permohonan penggantian Pembimbing Tesis atas nama:

Nama Dosen :
Pembimbing : Utama/Pendamping*)
Alasan :

Demikian permohonan saya. Terima kasih atas perhatiannya.

Mengetahui,
Pembimbing (Utama/Pendamping)*)

Denpasar,
Pemohon,

Nama Dosen
NIP

Nama Mahasiswa
NIM

*) Coret yang tidak perlu

Lampiran 6. Permohonan Penggantian Penguji

**SURAT PERMOHONAN
PENGANTIAN PENGUJI TESIS**

Kepada Yth.
Koordinator Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana
di Denpasar

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Tesis :

Mengajukan permohonan penggantian Penguji Tesis atas nama:

Nama Dosen :
Penguji : I / II / III *)
Alasan :
.....
.....

Demikian permohonan saya. Terima kasih atas perhatiannya.

Mengetahui,
Pembimbing Utama

Denpasar,
Pemohon,

Nama Dosen
NIP

Nama Mahasiswa
NIM

*) Coret yang tidak perlu

pengabdiankeaskep.com/april2022

Lampiran 7. Halaman Persetujuan Ujian Kelayakan (Proposal/Tesis)

HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING

Proposal/Hasil Tesis^{*)} ini telah disetujui untuk
Ujian Kelayakan (Proposal/Hasil Tesis)^{*)}
pada tanggal
.....(tanggal, bulan, tahun)

Pembimbing Utama	Pembimbing Pendamping
Nama Dosen NIP	Nama Dosen NIP

Mengetahui,
Koordinator Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana

Ni Ketut Agusintadewi, ST., MT., Ph.D
NIP. 197108231997022001

*) Coret yang tidak perlu

pengabdian/arsitek-templat/arsitek/arsitek/arsitek

Lampiran 8. Halaman Persetujuan Ujian Akhir Tesis

HALAMAN PERSETUJUAN

Draft Tesis ini telah disetujui untuk
Ujian Akhir Tesis Program Studi Magister Arsitektur
pada tanggal
.....(tanggal, bulan, tahun)

Pembimbing Utama	Pembimbing Pendamping
Nama Dosen NIP	Nama Dosen NIP
Penguji I	Penguji II
Nama Dosen NIP	Nama Dosen NIP
Penguji III	
Nama Dosen NIP	

Mengetahui,
Koordinator Program Studi Magister Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Udayana

Ni Ketut Agusintadewi, ST., MT., Ph.D
NIP. 197108231997022001

pengabdianiciviltanqhalasratipr12022

Lampiran 9. Form Nilai Ujian Kelayakan Proposal



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS TEKNIK
PROGRAM STUDI MAGISTER ARSITEKTUR**

Jalan P.B Sudirman Kampus FT Gedung C Ruang C1.1 Denpasar 80234 Bali
Telepon/WA: +62-81916477444
Email: a2arsitektur@unud.ac.id, Website: <https://www.psmar.unud.ac.id>

**FORM EVALUASI
UJIAN KELAYAKAN PROPOSAL TESIS**

Mahasiswa :
 NIM :
 Hari/tgl. :, pukul
 Ruang :
 Judul Proposal :

Komponen Evaluasi	Nilai Maksimal	Nilai
A. Penguasaan materi keilmuan	10	
B. Penguasaan konsep dan sistematisa berpikir (penalaran)	10	
C. Penguasaan metodologi penelitian	10	
D. Usulan proposal		
1. Materi usulan	20	
2. Format dan bahasa	10	
3. Diskusi dan kemampuan argumentasi	20	
4. Kelayakan usulan proposal	20	
Jumlah	100	

Nilai Akhir: (angka) atau (huruf)

Denpasar,
Pembimbing/Penguji¹⁾

Nilai: ≥ 85 - 100 = A
 ≥ 78 - 85 = B+
 ≥ 71 - 78 = B
 ≥ 64 - 71 = C-
 ≥ 57 - 64 = C
 ≥ 50 - 57 = D+
 ≥ 40 - 50 = D
 0 - 40 = E

Nama Dosen
NIP

Lampiran 10. Form Nilai Ujian Kelayakan Hasil Tesis



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS TEKNIK
PROGRAM STUDI MAGISTER ARSITEKTUR**

Jalan P. H Sudirman Kampus FT Gedung C Rung C 1.1 Denpasar 80234 Bali
Telepon/WA: +62-81916477444
Email: a2arsitektur@unud.ac.id, Website: <http://www.pumar.unud.ac.id>

**FORM EVALUASI
UJIAN KELAYAKAN HASIL TESIS**

Mahasiswa :

NIM :

Hari/tgl. : pukul

Ruang : Kampus FT Denpasar

Judul Proposal :

Komponen Evaluasi	Nilai Maksimal	Nilai
A. Draft Tesis	60	
1. Kemampuan penulisan naskah (format, tata bahasa, sistematika penulisan)	10	
2. Relevansi judul, masalah, kajian pustaka, dan hipotesis	10	
3. Kesesuaian dan kecanggihan metode penelitian	10	
4. Kesesuaian penyajian hasil penelitian	5	
5. Kemampuan pembahasan hasil penelitian	15	
6. Kesesuaian kesimpulan dan hasil penelitian	10	
B. Presentasi	20	
1. Kemampuan presentasi	5	
2. Kemampuan berargumentasi secara logis-objektif	15	
C. Originalitas dan Sumbangan pada Keilmuan	20	
1. Originalitas	10	
2. Sumbangan pada keilmuan	10	
Jumlah	100	

Nilai Akhir: (angka) atau (huruf)

Denpasar,

Pembimbing/Penguji¹⁾

Nama Dosen

NIP.

Nilai: ≥ 85 - 100 = A
 ≥ 78 - < 85 = B+
 ≥ 71 - < 78 = B
 ≥ 64 - < 71 = C-
 ≥ 57 - < 64 = C
 ≥ 50 - < 57 = D+
 ≥ 40 - < 50 = D
 0 - < 40 = E

Lampiran 11. Form Nilai Ujian Akhir Tesis



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS TEKNIK
PROGRAM STUDI MAGISTER ARSITEKTUR**

Jalan P.B Sudirman Kampus FT Gedung C Ruang C1.1 Denpasar 80234 Bali
Telepon/WA: +62-81916477444
Email: u2arsitektur@unud.ac.id, Website: <https://www.jommar.unud.ac.id>

**FORM EVALUASI
UJIAN AKHIR TESIS**

Mahasiswa :

NIM :

Hari/tgl. :, pukul

Ruang : Kampus FT Denpasar

Judul Proposal :

Komponen Evaluasi	Nilai Maksimal	Nilai
A. Draft Tesis	60	
1. Kemampuan penulisan naskah (format, tata bahasa, sistematika penulisan)	10	
2. Relevansi judul, masalah, kajian pustaka, dan hipotesis	10	
3. Kesesuaian dan kecanggihan metode penelitian	10	
4. Kesesuaian penyajian hasil penelitian	5	
5. Kemampuan pembahasan hasil penelitian	15	
6. Kesesuaian kesimpulan dan hasil penelitian	10	
B. Presentasi	20	
1. Kemampuan presentasi	5	
2. Kemampuan berargumentasi secara logis-objektif	15	
C. Originalitas dan Sumbangan pada Keilmuan	20	
1. Originalitas	10	
2. Sumbangan pada keilmuan	10	
Jumlah	100	

Nilai Akhir: (angka) atau (huruf)

Denpasar,

Pembimbing/Penguji¹⁾

Nama Dosen

NIP:

Nilai: > 85 - 100 = A
 > 78 - < 85 = B+
 > 71 - < 78 = B
 > 64 - < 71 = C-
 > 57 - < 64 = C
 > 50 - < 57 = D+
 > 40 - < 50 = D
 0 - < 40 = E

Lampiran 12. Berita Acara Ujian

	<p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS UDAYANA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI MAGISTER ARSITEKTUR</p> <p>Jalan P.B Sudirman Kampus FT Gedung C Ruang C1.1 Denpasar 80234 Bali Telepon/WA: +62-81916477444 Email: q2arsitektur@unud.ac.id, Website: https://www.jommar.unud.ac.id</p>
<hr/>	
<p>BERITA ACARA UJIAN TESIS (Kelayakan Proposal/Kelayakan Hasil/Akhir)¹⁾</p>	
<p>Pada hari tanggal bulan tahun pada pukul Wita di Kampus FT Denpasar telah dilaksanakan ujian (kelayakan proposal/kelayakan hasil/akhir)¹⁾ tesis mahasiswa Program Studi Magister Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Udayana atas nama:</p>	
Mahasiswa	:
NIM	:
Judul Tesis	:
	:
<p>Yang telah dihadiri oleh orang dari 5 orang pengaji. Ujian berlangsung lancar dan baik dengan hasil keputusan sebagai berikut:</p>	
<ol style="list-style-type: none">1. Lulus dan penelitian dapat dilaksanakan¹⁾2. Lulus dengan perbaikan, penelitian dapat dilaksanakan setelah perbaikan diaetajui¹⁾3. Tidak lulus dan harus mengulang ujian¹⁾	
<p>Nilai yang dicapai adalah: (.....)</p>	
<p>Denpasar,</p>	
<p>Panitia Ujian,</p>	
Ketua	: Nama Pembimbing Utama
Sekretaris	: Nama Pembimbing Pendamping
<p>Anggota :</p>	
1. Penguji I	:
2. Penguji II	:
3. Penguji III	:
<p>¹⁾ Cocok yang tidak perlu.</p>	

Lampiran 13. Daftar Hadir

	<p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS UDAYANA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI MAGISTER ARSITEKTUR</p> <p>Jalan P. B Sudirman Kampus FT Gedung C Ruang C1.1 Denpasar 80234 Bali Telepon/WA: +62-81916477444 Email: a2arsitektur@unud.ac.id, Website: http://www.unma.unud.ac.id</p>																														
DAFTAR HADIR UJIAN TESIS (Kelayakan Proposal/Kelayakan Hasil/Akhir)¹⁾																															
Mahasiswa	:																													
NIM	:																													
Hari/tgl.	: pukul																													
Ruang	: Kampus FT Denpasar																													
Judul Proposal	:																													
																														
<table border="1"><thead><tr><th>No.</th><th>Nama</th><th>Jabatan</th><th>Tanda Tangan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td></td><td>Pembimbing I</td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td>Pembimbing II</td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td>Penguji I</td><td></td></tr><tr><td>4.</td><td></td><td>Penguji II</td><td></td></tr><tr><td>5.</td><td></td><td>Penguji III</td><td></td></tr><tr><td>6.</td><td></td><td>Mahasiswa</td><td></td></tr></tbody></table>	No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	1.		Pembimbing I		2.		Pembimbing II		3.		Penguji I		4.		Penguji II		5.		Penguji III		6.		Mahasiswa				
No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan																												
1.		Pembimbing I																													
2.		Pembimbing II																													
3.		Penguji I																													
4.		Penguji II																													
5.		Penguji III																													
6.		Mahasiswa																													
Ketua Sidang		Demposar,																													
		Sekretaris Sidang																													
Nama Pembimbing Utama		Nama Pembimbing Pendamping																													
NIP.		NIP.																													

Lampiran 14. Rekapitulasi Nilai Ujian

	<p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS UDAYANA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI MAGISTER ARSITEKTUR</p> <p>Jalan P. B Sudirman Kampus FT Gedung C Ruang C1.1 Denpasar 80234 Bali Telepon/WA: +62-81916477444 Email: a2arsitektur@unud.ac.id, Website: http://www.psmar.unud.ac.id</p>	
REKAPITULASI NILAI UJIAN (Kelayakan Proposal/Kelayakan Hasil/Akhir) ¹⁾		
Mahasiswa	:
NIM	:
Hari/tgl.	: pukul
Ruang	: Kampus FT Denpasar
Judul Proposal	:
No.	Panitia Ujian	Nilai
1	Ketua Sidang	
2	Sekretaris Sidang	
3	Anggota 1	
4	Anggota 2	
5	Anggota 3	
Jumlah		
Rata-Rata		
Ketua Sidang		Denpasar,
		Sekretaris Sidang
Nama Pembimbing Utama		Nama Pembimbing Pendamping
NIP.		NIP.

Lampiran 15. Daftar Rekapitulasi Nilai Akhir Tesis

	<p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS UDAYANA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI MAGISTER ARSITEKTUR</p> <p>Jalan P. B. Sudirman Kampus FT Gedung C Ruang C1.1 Denpasar 80234 Bali Telepon/WA: +62-81916477444 Email: ftarsitektur@unud.ac.id Website: http://www.pasar.unud.ac.id</p>																						
REKAPITULASI NILAI AKHIR TESIS																							
Mahasiswa :																						
NIM :																						
Hari/tgl. : pukul																						
Ruang : Kampus FT Denpasar																						
Judul Proposal :																						
<table border="1"><thead><tr><th>Tahapan Ujian</th><th>Nilai</th><th>Persentase</th><th>Jumlah Nilai</th></tr></thead><tbody><tr><td>A. Ujian Kelayakan Proposal</td><td></td><td>30%</td><td></td></tr><tr><td>B. Ujian Kelayakan Hasil</td><td></td><td>50%</td><td></td></tr><tr><td>C. Ujian Akhir Tesis</td><td></td><td>20%</td><td></td></tr><tr><td>Nilai Akhir</td><td></td><td>100%</td><td></td></tr></tbody></table>				Tahapan Ujian	Nilai	Persentase	Jumlah Nilai	A. Ujian Kelayakan Proposal		30%		B. Ujian Kelayakan Hasil		50%		C. Ujian Akhir Tesis		20%		Nilai Akhir		100%	
Tahapan Ujian	Nilai	Persentase	Jumlah Nilai																				
A. Ujian Kelayakan Proposal		30%																					
B. Ujian Kelayakan Hasil		50%																					
C. Ujian Akhir Tesis		20%																					
Nilai Akhir		100%																					
Ketua Sidang	Denpasar,																						
	Sekretaris Sidang																						
Nama Pembimbing Utama NIP.	Nama Pembimbing Pendamping NIP.																						



Follow Us:

Website: <https://psmar.unud.ac.id>

Facebook: Magister Arsitektur Unud

Instagram: Magister Arsitektur Unud

YouTube: Magister Arsitektur Unud

Alamat:

Program Studi Magister Arsitektur FT Unud

Jl. PB Sudirman Kampus FT Gedung C Ruang C1.1

Denpasar, Bali 80234, Indonesia

WA: +62 819-1647-7444

Email: s2arsitektur@unud.ac.id